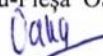
 SPITALUL ORĂȘENESC HUEDIN CPIAAM	PROTOCOL PRIVIND MODUL GESTIONARE A MEDICAMENTELOR NEUTILIZATE SI/SAU EXPIRATE PROVENITE DE LA POPULATIE	PR CPIAAM- 59	
		Ed: 1	Rev: 1
		Pag. 1/2 Elaborat: 15.04.2024 As.ig.Danciu-Pleșa Oana Semnătura: 	

Spitalul Orășenesc Huedin
 INTRARE/IESIRE Nr. 142
 Ziua 07.04.2024
 SCOP: -

Prezentul protocol stabilește modalitatea de gestionare a deșeurilor de medicamente neutilizate și/sau expirate provenite de la populație.

Deșeurile de medicamente rezultate de la populație sunt reprezentate de medicamente cu termenul de valabilitate depășit, medicamente care nu mai sunt utilizate, reziduuri de medicamente, medicamente care au recipiente deteriorate, medicamente retrase de pe piață etc.

Deșeurile de medicamente se colectează diferențiat de cele rezultate din activitatea medicală a spitalului, luând în considerare următoarele categorii:

- a) **deșeuri de medicamente citotoxice și citostatice 18.01.08*** - se colectează în recipiente confecționate din carton sau plastic, prevăzute în interior cu sac din polietilenă care să nu permită scurgeri de lichid. Recipientele sunt prevăzute cu sistem antiretur, pentru a împiedica recuperarea deșeurilor;
- b) **deșeuri de medicamente, altele decât cele citotoxice și citostatice 18.01.09** - se colectează în recipiente confecționate din carton sau plastic, prevăzute în interior cu sac din polietilenă care să nu permită scurgeri de lichid. Recipientele sunt prevăzute cu sistem antiretur, pentru a împiedica recuperarea deșeurilor;
- c) **deșeuri de medicamente aflate în stare lichidă 18.01.09** care sunt conținute într-un recipient cu potențial înțepător-tăietor (fiole din sticlă, seringi preumplute cu reziduu de medicament sau goale) - se colectează în recipiente specifice deșeurilor înțepătoare-tăietoare medicale, prevăzute cu sistem de închidere temporară și definitivă;
- d) **deșeuri de medicamente aflate în recipiente sub presiune** - se colectează separat de celelalte categorii, fără a fi eliminate prin incinerare. Acestea urmează circuitul deșeurilor reciclabile.

Recipientele se etichetează cu denumirea deșeurilor de medicamente (categoria) care urmează să fie colectate, sursa de generare: populație, marcaj specific al pericolului, capacitatea recipientului (l sau kg), linia de marcare a nivelului maxim de umplere, data începerii utilizării recipientului, unitatea sanitară, persoana responsabilă cu manipularea lui, data umplerii definitive.


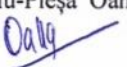
Recipientele se sigilează după umplere, în scopul prevenirii unor posibile accidente care pot apărea în perioada colectării și transportului până ce urmează a fi incinerate. Recipientele sunt marcate în conformitate cu reglementările Acordului referitor la transportul internațional rutier al mărfurilor periculoase.

DOMENIUL DE APLICARE:- poarta unitatii, contabilitate.

Descrierea procedurii:

Deșeurile de medicamente se depun de către cetățeni la poarta spitalului (în spatiul special destinat), conform programului stabilit și afișat:

IN FIECARE ZI DE MARTI: 08.00- 15.00

 SPITALUL ORĂŞENESC HUEDIN CPIAAM	PROTOCOL PRIVIND MODUL GESTIONARE A MEDICAMENTELOR NEUTILIZATE SI/SAU EXPIRATE PROVENITE DE LA POPULATIE	PR CPIAAM- 59	
		Ed: 1	Rev: 1
		Pag. 2/2 Elaborat: 15.04.2024 As.ig.Danciu-Pleşa Oana Semnătura: 	

Cetatenii se vor adresa portarului de serviciu care va deschide spatiul de depozitare (containerul de langa poarta).

La momentul predarii deseurilor colectate se vor cantari in masina firmei cu care unitatea are contract, in prezenta brancardierilor de la Camera de garda. Deseurile de medicamente se elimina numai prin incinerare de catre firme autorizate.

Generarea deşeurilor de medicamente de la populație se monitorizează de către persoana desemnată- asistenta de igiena a unitatii, iar cantitățile rezultate în urma cântării se consemnează în fişa de evidență internă a gestiunii deşeurilor a spitalului respectiv.

Cheltuielile cu eliminarea deseurilor provenite de la populatie se vor recupera de la CAS

RESPONSABILITATI:- portari

- brancardieri Camera de garda
- birou contabilitate.

Aprobat: 15.04.2024

Manager: Ec. Paşcalău Adina

